



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE BURGOS

GERENCIA MUNICIPAL DE SERVICIOS SOCIALES, JUVENTUD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Resolución de la Gerencia Municipal de Servicios Sociales, Juventud e Igualdad de Oportunidades del Excmo. Ayuntamiento de Burgos, por la que se hace pública la convocatoria del procedimiento para contratar la gestión del Servicio de Urgencia Social del Ayuntamiento de Burgos.

1. – Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Burgos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia Municipal de Servicios Sociales, Juventud e Igualdad de Oportunidades.
- c) Obtención de información:
 - 1. Dependencia: Acción Social.
 - 2. Domicilio: Calle San Juan, 2-1.ª planta.
 - 3. Localidad y código postal: Burgos, 09071.
 - 4. Teléfono: 947 288 816.
 - 5. Correo electrónico: asocial@aytoburgos.es
 - 6. Dirección de Internet del perfil del contratante: www.aytoburgos.es
 - 7. Fecha límite de obtención de documentación: Hasta la fecha de finalización de presentación de ofertas.
- d) Número de expediente: 45/2015 CON-ACC.

2. – Objeto del contrato:

- a) Tipo: Gestión de servicio público.
- b) Descripción: Servicio de Urgencia Social.
- c) Lugar de ejecución: Dependencias de la entidad, dependencias municipales y domicilio de los interesados.
- d) Localidad: Término municipal de Burgos.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Dos anualidades a contar desde el día de la firma del contrato en 2015, hasta el mismo día del año 2017.

f) Admisión de prórroga: Una anual.

3. – Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.



c) Criterios de adjudicación: Oferta económica (hasta 60 puntos); mejoras (hasta 5 puntos) y proyecto de intervención (hasta 35 puntos).

4. – *Valor estimado del contrato*: 42.900,00 euros/año (IVA incluido).

5. – *Presupuesto base de licitación*:

a) Importe neto: 39.000,00 euros/año.

b) Importe total: 42.900,00 euros/año (IVA 10% incluido).

6. – *Garantías exigidas*:

a) Provisional: No se exige.

b) Definitiva: 5% del precio de adjudicación (excluido el IVA).

7. – *Requisitos específicos del contratista*:

a) Solvencia económica y financiera, en su caso: Según el artículo 75 del TRLCSP.

b) Solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el art. 78 del TRLCSP.

Se acreditará mediante la presentación de la siguiente documentación:

– Relación de los principales servicios o trabajos realizados por la empresa individual o sociedad a la que represente, en los cinco últimos años, relacionados con la ejecución del contrato, que incluya importe, fechas y destinatario –público o privado– de los mismos. Extensión máxima de dos páginas.

– Organigrama del personal técnico y administrativo destinado a estos servicios. Extensión máxima de dos páginas.

– Una estructura organizativa que haga viable el cumplimiento de los compromisos adquiridos en la adjudicación de estos servicios, tanto en la responsabilidad jurídica, como en la técnica y económica. Extensión máxima de dos páginas.

– Plan de prevención de riesgos laborales o compromiso firmado de suscribirlo en caso de resultar adjudicatario.

8. – *Presentación de ofertas o de solicitudes de participación*:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del decimoquinto día natural a contar desde el siguiente al que aparezca publicado este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

b) Modalidad de presentación: Manual, en sobre cerrado.

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia: Centro Cívico San Juan.

2. Domicilio: Calle San Juan, 2, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Burgos, 09071.

d) Admisión de variantes: No.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.



9. – *Apertura de ofertas:*

- a) Dirección: Sala de Reuniones del Centro Cívico: calle San Juan, 2, planta 1.
- b) Fecha y hora: A las trece horas del quinto día hábil siguiente a la finalización del plazo para la presentación de proposiciones.

10. – *Gastos de publicidad:* Por cuenta del adjudicatario.

Burgos, 14 de septiembre de 2015.

La Presidenta del Consejo de Administración,
Ana María Lopidana Rubio