



### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE VALLE DE MENA

CONVOCATORIA Y BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS INDIVIDUALES DE CARÁCTER SOCIAL DEL VALLE DE MENA. EJERCICIO 2013

##### 1. – Objeto.

La presente convocatoria tiene por objeto establecer las normas que han de regir la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las ayudas individuales de carácter social del Valle de Mena durante el ejercicio 2013.

Serán subvencionables los gastos realizados por el beneficiario que se encuentren directa y objetivamente relacionados con el objeto de la subvención.

La finalidad de la presente convocatoria de ayudas individuales es la de atender la situación de necesidad en la que se encuentre el solicitante como consecuencia directa de su grado de discapacidad y/o dependencia y que afecte a su autonomía personal, social y económica con el fin de lograr su normal desarrollo humano y social.

Estas ayudas tienen un carácter subsidiario y complementario, esto es, se concederán para atender necesidades no cubiertas por otros servicios públicos específicos (Salud, Educación, Sistema de Dependencia y otros) y, en caso necesario, podrán concederse para cubrir las diferencias de coste total no cubiertas por los servicios citados, siempre que esta necesidad se haga constar expresamente por el/la interesado/a en la solicitud de la ayuda.

##### 2. – Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarias las personas físicas siguientes:

- Personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
- Personas dependientes (con el correspondiente reconocimiento de grado).

No obstante, además, para poder acceder a estas ayudas, deberán poseer los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, y los refugiados, asilados y apátridas, así como los extranjeros residentes o transeúntes, en los términos previstos en el artículo 3 de la Ley Territorial 7/1987, de 28 de abril, de Servicios Sociales.

b) Estar empadronado en el término municipal del Valle de Mena con una antigüedad mínima e ininterrumpida de un año desde la fecha anterior a la solicitud.

c) No superar los ingresos anuales la cuantía equivalente a 1,2 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) anual, incrementado en el caso de unidad familiar o de convivencia en un porcentaje por cada miembro adicional (20% por el primer miembro, 10% por el segundo y 5% por el tercero y siguientes), hasta un límite máximo de 1,8 del IPREM anual por unidad familiar:



<i>N.º miembros unidad familiar</i>	<i>Ingresos anuales</i>
1	IPREM + 20% IPREM
2	IPREM + 40% IPREM
3	IPREM + 50% IPREM
4	IPREM + 55% IPREM
5	IPREM + 60% IPREM
6	IPREM + 65% IPREM
7	IPREM + 70% IPREM
8	IPREM + 75% IPREM
9 o más miembros	IPREM + 80% IPREM

Se considerarán como ingresos computables los derivados del rendimiento del trabajo (cuenta propia o ajena), del capital (rendimientos de bienes inmuebles, capital mobiliario o productos bancarios), de prestaciones periódicas o ingresos procedentes de otras ganancias, derechos o rendimientos.

Se entiende por unidad familiar o de convivencia la constituida por la persona beneficiaria y aquellas que convivan con la misma.

d) En el caso de personas dependientes, haber solicitado, previamente a la solicitud de esta ayuda, la ayuda de dependencia.

e) Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Asimismo, encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias municipales.

### 3. – Tipos de ayudas.

Serán objeto de esta convocatoria los siguientes tipos de ayudas, según su concepto:

a) Rehabilitación, siempre y cuando esté vinculada al reconocimiento del grado de discapacidad o dependencia. Se integran en tal concepto los siguientes tratamientos: estimulación precoz y recuperación médico- funcional.

Las ayudas de estimulación precoz estarán dirigidas a menores de edad en los que sea previsible o patente, según diagnóstico, una discapacidad.

Las técnicas terapéuticas de estimulación precoz y de recuperación médico-funcional para las que se puedan solicitar ayudas podrán ser de fisioterapia, psicomotricidad y/o terapia del lenguaje (logopedia), siempre y cuando se acredite su administración por parte de un profesional cualificado y colegiado.

En cualquier caso, para las ayudas de rehabilitación, deberá existir un programa individual elaborado por especialistas y sólo serán subvencionables aquellos tratamientos que queden fuera del alcance de los servicios públicos de Educación y Salud.



b) Productos de apoyo: cualquier producto fabricado especialmente o disponible en el mercado, para prevenir, compensar, controlar, mitigar o neutralizar deficiencias, limitaciones en la actividad y restricciones en la participación, tomando como referencia el catálogo elaborado por el CEAPAT -Centro de Referencia Estatal de Autonomía y Ayudas Técnicas- (<http://www.catalogo-ceapat.org>).

c) Ayudas para aumentar la capacidad de desplazamiento de la persona: Adaptación, por el afectado/a o por el familiar del que dependa, de un vehículo a motor para su desplazamiento.

Para la solicitud de este tipo de ayuda serán requisitos indispensables:

– Que la persona esté afectada por un grado de discapacidad o dependencia que le genere graves problemas de movilidad y le impida la utilización de transporte público de carácter colectivo.

– Que la persona con discapacidad o dependencia (o la titular del vehículo en el caso de que la interesada no pueda conducir) garantice, mediante declaración responsable, la dedicación del vehículo a su transporte personal y familiar, de carácter privado.

d) Ayudas complementarias, como transporte y comedor, siempre que éstas sean tendentes a complementar las ayudas de rehabilitación (centros ocupacionales o de día).

e) Equipamiento básico del hogar necesario para incrementar la calidad de vida del beneficiario: adquisición, renovación o adaptación de mobiliario funcional (cama, armario, mesa, silla) y de electrodomésticos (cocina, nevera, lavadora, calentador).

#### 4. – *Cuantía global máxima objeto de subvención.*

El crédito destinado a la presente convocatoria asciende a un importe total de 20.000 euros, con cargo a las aplicaciones presupuestarias 231 480. 01, 231 480. 02 y 231 480. 03.

#### 5. – *Solicitudes y plazo de presentación.*

Las solicitudes se deberán presentar en el modelo oficial de instancia aprobado por este Ayuntamiento (anexo I).

La presentación de las solicitudes presupone la aceptación incondicionada de las normas generales y específicas de la presente convocatoria y de las condiciones, requisitos y obligaciones que se contienen en la misma.

El plazo de presentación de solicitudes será de treinta días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

#### 6. – *Exclusiones.*

No podrán ser beneficiarios/as de esta subvención aquellos solicitantes que, en la fecha de presentación de instancias, no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal o no hayan presentado la documentación justificativa de subvenciones concedidas con anterioridad. La mera presentación de la documentación justificativa no implica la conformidad de la justificación presentada.



7. – *Documentación a presentar junto con la solicitud.*

Junto con la presentación de la solicitud, conforme al modelo oficial de instancia establecido al efecto (anexo I), deberá aportarse la siguiente documentación:

- DNI del solicitante o su representante legal. En este último caso deberá aportarse, además, el documento acreditativo de la representación legal del solicitante.

- Documento de reconocimiento oficial del grado de discapacidad y/o dependencia del solicitante.

- Justificante de haber solicitado previamente la ayuda para la dependencia.

- Justificantes de todos los ingresos de la unidad familiar (de todos sus miembros):

- Pensionistas: Certificado acreditativo de la pensión que percibe (del organismo pagador o de su entidad bancaria) o justificante de haberla solicitado.

- Trabajadores por cuenta ajena: Contrato de trabajo en vigor y todas las nóminas percibidas durante el año.

- Trabajadores autónomos: Última liquidación trimestral del IRPF y/o último boletín de cotización a la Seguridad Social y, en todo caso, declaración de responsabilidad de los ingresos que percibe.

- Personas desempleadas: Certificado acreditativo de encontrarse en situación de desempleo donde se refleje la fecha de inscripción, así como el certificado de prestación actual, importes anuales e importes pendientes de percibir en el año en curso.

- Acreditación de la percepción de cualquier otra prestación o derecho.

- Acreditación de rentas de capital.

- Declaración de la Renta.

- Facturas debidamente firmadas y selladas, así como el justificante de pago de las mismas que justifiquen el coste de la acción a subvencionar.

- Certificados de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

- Certificado de titularidad de cuenta bancaria del solicitante. En el caso de que el beneficiario de la subvención se encuentre incapacitado judicialmente, la cuenta bancaria podrá estar a nombre de éste o de su representante legal o tutor designado judicialmente.

- Cualquier otro documento que se considere de interés para valorar la necesidad de la ayuda que se solicita.

Además, dependiendo del tipo de ayuda solicitada, deberá aportarse:

- Para las ayudas de rehabilitación: Programa individual del tratamiento expedido por especialistas. Además, deberá acreditarse su administración por parte de un profesional cualificado y colegiado.

- Para los productos de apoyo o ayudas técnicas: Prescripción médica, emitida por el facultativo correspondiente del Servicio de Salud de Castilla y León y, si procede, copia



de la solicitud de prestación farmacéutica u ortoprotésica. En el caso de que no exista prescripción médica, catálogo descriptivo del útil, si se trata de artículos muy especializados.

- Para la ayuda para adaptación de vehículo: Declaración responsable de que se va a destinar el vehículo al transporte personal y uso privado del beneficiario/a.

- Para las ayudas complementarias de transporte y comedor: informe del centro en el que recibe atención, indicativo de las condiciones, régimen en que se efectúan los servicios y coste de los mismos.

El Ayuntamiento del Valle de Mena recabará certificado colectivo de empadronamiento del solicitante y certificado de Tesorería que acredite que la persona beneficiaria se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias municipales en la fecha de presentación de instancias.

La presentación de solicitud implica la aceptación de la totalidad de la regulación descrita en las presentes bases.

#### *8. – Procedimiento de concesión y criterios de valoración.*

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva. La concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación o prioridad entre las mismas, para cuando la partida económica no resulte suficiente y no sea posible la concesión de todas las ayudas que hayan sido valoradas favorablemente.

Si esto se produce, siempre que el solicitante cumpla los requisitos exigidos y no esté previsto en ninguna causa, de exclusión, se priorizarán aquellos casos para los que la adquisición o prestación del servicio en cuestión les suponga un mayor beneficio; en segundo lugar, se tendrá en cuenta la situación socio-económica del beneficiario y su unidad familiar y, en tercer lugar, el grado de dependencia o discapacidad reconocido.

#### *9. – Instrucción del procedimiento.*

El órgano instructor del procedimiento estará compuesto por una Trabajadora Social del CEAS responsable de la atención específica a las personas dependientes y personas con discapacidad. Si ello no fuera posible, se designará a un/a empleado/a del Ayuntamiento.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, el órgano instructor podrá requerir al interesado para que subsane los defectos detectados en la solicitud en el plazo de diez días hábiles desde la notificación, en la que se advertirá que, de no producirse dicha subsanación, se le tendrá por desistido de su solicitud.

Examinadas las solicitudes presentadas y concluido el plazo de subsanación de errores, el órgano instructor emitirá un informe a la Comisión de Valoración, en el que se incluya, como mínimo, las solicitudes no admitidas por existir deficiencias no subsanadas en la documentación presentada y el motivo de la no admisión y las solicitudes admitidas que serán objeto de valoración por la Comisión de Valoración.

La Comisión de Valoración estará formada por:

- La Concejala de Acción Social del Ayuntamiento.



- Las Trabajadoras Sociales del CEAS Valle de Mena.
- La Agente de Empleo y Desarrollo Local.
- El Secretario Interventor del Ayuntamiento.

Una vez recibido por parte de la Comisión de Valoración el informe del órgano instructor, esta emitirá, a su vez, una vez aplicados los criterios de valoración previstos en las presentes bases, informe en el que conste la propuesta de beneficiarios de la subvención, las cuantías de la subvención a conceder a cada beneficiario, así como el porcentaje en el que la subvención cubre el gasto. La Comisión de Valoración formulará propuesta de resolución, en base a dicho informe, ante el órgano concedente, que será la Junta de Gobierno Local.

La resolución y notificación del procedimiento se realizará dentro del ejercicio presupuestario 2014. Los interesados podrán entender desestimadas las solicitudes por silencio administrativo, si transcurrido dicho plazo no se hubiere dictado y notificado resolución expresa.

La notificación de la resolución se realizará de acuerdo con lo previsto en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Contra los actos de resolución expresa podrán interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto o bien directamente recurso contencioso-administrativo.

*10. – Importe y abono de la subvención.*

La cuantía a otorgar a cada beneficiario será la que se señale en la resolución de la Junta de Gobierno Local.

Se establece como cuantía máxima de la ayuda la cantidad de 1.000,00 euros.

No podrán beneficiarse de las ayudas reguladas en estas bases los que se acojan a otras ayudas de la misma naturaleza, alcance, cuantía y finalidad que concedan otras instituciones.

En casos excepcionales podrá atenderse la diferencia si las otras instituciones no han concedido la totalidad de la cuantía solicitada. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste total de la actividad subvencionada.

*11. – Fallecimiento del beneficiario.*

En caso de fallecimiento del beneficiario de la subvención, una vez realizado por este el gasto, no concurrirá la devolución de lo percibido, pero deberán sus herederos justificar la subvención otorgada. Sin embargo, si se ha producido el ingreso de la subvención, y antes del fallecimiento del beneficiario no se ha realizado el gasto, deberán sus herederos proceder a la devolución de la cantidad abonada por tal concepto.



*12. – Justificación.*

La justificación de las subvenciones concedidas se realizará mediante la presentación de los documentos acreditativos del gasto: facturas originales.

El órgano concedente de la subvención será el encargado de comprobar la adecuada justificación de la misma, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la actividad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

*13. – Régimen jurídico.*

En lo no previsto en la presente convocatoria será de aplicación lo recogido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la ordenanza general de subvenciones del municipio, aprobada por el Ayuntamiento en Pleno el 28 de octubre de 2010 y las bases de ejecución del presupuesto del ejercicio 2014.

En Villasana de Mena, a 1 de agosto de 2014.

El Alcalde,  
Armando Robredo Cerro

\* \* \*





ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDAS INDIVIDUALES DE CARACTER SOCIAL DEL VALLE DE MENA  
EJERCICIO 2013

1. – DATOS DEL SOLICITANTE:

Apellido 1	Apellido 2	Nombre	D.N.I.
Dirección		Código Postal	
Localidad		Provincia	
Teléfono fijo	Teléfono móvil	E-mail	

MANIFIESTA:

Que a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos, para ser beneficiario, en las bases reguladoras que rigen la convocatoria de ayudas individuales de carácter social del Valle de Mena para el ejercicio 2013.

2. – TIPO DE AYUDA PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

- Rehabilitación.
- Productos de apoyo.
- Ayudas para aumentar la capacidad de desplazamiento.
- Equipamiento básico del hogar.

3. – DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA CON LA SOLICITUD:

- DNI del solicitante o su representante legal.
- Documentación de reconocimiento del grado de discapacidad/dependencia.
- Justificante de haber solicitado previamente la ayuda a la dependencia (en su caso).
- Justificantes de los ingresos de todos los miembros de la unidad familiar.
- Declaración de la Renta del año.
- Facturas acreditativas del gasto realizado.
- Certificados de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- Certificado de titularidad de cuenta bancaria.
- Otros documentos de interés para valorar la necesidad de la ayuda.

En Villasana de Mena, a ..... de .....de 2014.

Fdo.: .....

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DEL VALLE DE MENA. –