



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE CARDEÑADIJO

Por acuerdo del Pleno de fecha 5 de agosto de 2013 se aprobó la creación de los ficheros existentes en el Ayuntamiento que se detallan en el Anexo y su inscripción en el Registro General de Protección de Datos. Lo que se publica a los efectos del artículo 20 y de la Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante la Alcaldía de este Ayuntamiento de Cardeñadijo, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León con sede en Burgos, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Cardeñadijo, a 9 de agosto de 2013.

La Alcaldesa,
M.^a Daniela Grijalvo Preciado

* * *



ANEXO

Se crean los siguientes ficheros de carácter personal:

I. – Fichero «Usuarios del Gestor de Expedientes».

– Responsable del fichero.

Administración a la que pertenece:

Administración Local.

Enquadramiento administrativo del órgano:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

– Identificación y finalidad del fichero.

Finalidad y usos previstos:

Datos identificativos de los usuarios del Gestor de Expedientes. La finalidad y uso es la gestión de usuarios del Gestor de Expedientes.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:

Gestión contable fiscal y administrativa.

– Origen y procedencia de los datos:

Origen: Otras personas físicas.

Colectivos o categorías de interesados: Empleados municipales.

– Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos especialmente protegidos: No procede.

Datos de carácter identificativo:

– NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, firma electrónica.

Sistema de tratamiento: Mixto.

– Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros: No procede.

– Servicio ante el cual el afectado puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

Dirección: Plaza de la Constitución, n.º 1.

– Medidas de seguridad: Nivel básico.

II. – Fichero «Terceros del Gestor de Expedientes».

– Responsable del fichero.

Administración a la que pertenece:

Administración Local.



Encuadramiento administrativo del órgano:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

– Identificación y finalidad del fichero.

Finalidad y usos previstos:

Datos identificativos de los interesados que toman parte en el procedimiento administrativo tramitado en el Gestor de Expedientes.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:

Procedimiento administrativo, gestión contable fiscal y administrativa.

– Origen y procedencia de los datos:

Origen: Interesados que toman parte en el procedimiento administrativo.

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, propietarios o arrendatarios.

– Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos especialmente protegidos: No procede.

Datos de carácter identificativo:

– Nombre y apellidos o razón social, NIF/CIF/NIE, dirección, teléfono, firma electrónica.

Otros tipos de datos:

– Detalles del empleo, información comercial, económicos, financieros y de seguros, transacciones de bienes y servicios.

Sistema de tratamiento: Mixto.

– Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros: No se prevén.

– Servicio ante el cual el afectado puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

Dirección: Plaza de la Constitución, n.º 1.

– Medidas de seguridad: Nivel básico.

III. – Fichero «Anotaciones registro de entrada y salida».

– Responsable del fichero.

Administración a la que pertenece:

Administración Local.

Encuadramiento administrativo del órgano:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.



– Identificación y finalidad del fichero.

Finalidad y usos previstos:

La finalidad y uso es la gestión del registro de entrada y salida de los documentos en el Ayuntamiento.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:

– Videovigilancia, Padrón de Habitantes, gestión de nómina, procedimiento administrativo, función estadística pública.

Origen: El propio interesado o su representante legal.

Colectivos o categorías de interesados:

– Propietarios o arrendatarios, proveedores, solicitantes, demandantes de empleo, cargos públicos.

– Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos especialmente protegidos:

– Ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial o étnico, salud, vida sexual, datos relativos a la comisión de infracciones.

Datos de la anotación del registro:

– N.º registro.

– Fecha y hora de registro.

– Oficina.

– Forma de presentación.

Datos de carácter identificativo del interesado:

– Nombre y apellidos o razón social, NIF/CIF/NIE, dirección, teléfono, firma electrónica.

Otros tipos de datos:

– Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros, académicos y profesionales, detalles del empleo.

Sistema de tratamiento: Mixto.

– Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros: No se prevén.

– Servicio ante el cual el afectado puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

Dirección: Plaza de la Constitución, n.º 1.

– Medidas de seguridad: Nivel alto.



IV. – Fichero «Expedientes incluidos en el Gestor de Expedientes».

– Responsable del fichero.

Administración a la que pertenece:

Administración Local.

Enquadramiento administrativo del órgano:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

– Identificación y finalidad del fichero.

Finalidad y usos previstos:

La finalidad y uso es la gestión de los procedimientos que se tramitan en el Gestor de Expedientes.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:

Gestión contable fiscal y administrativa, gestión económica-financiera pública, gestión sancionadora, recursos.

– Origen y procedencia de los datos:

Origen: Los interesados o sus representantes, otras personas físicas, fuentes accesibles al público, registros públicos, entidad privada, Administraciones Públicas.

Colectivos o categorías de interesados:

– Empleados, cargos públicos, ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, proveedores.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos especialmente protegidos:

– Ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial o étnico, salud, vida sexual, datos relativos a la comisión de infracciones.

Datos de la anotación del registro:

– N.º registro.

– Fecha y hora de registro.

– Oficina.

– Forma de presentación.

Datos relacionados con el documento presentado:

– Tipo de documento.

– Contenido del documento.

Datos de carácter identificativo del interesado:

– Nombre y apellidos o razón social. NIF/CIF/NIE, dirección, teléfono, firma electrónica.



Otros tipos de datos:

– Circunstancias sociales, características personales, académicos y profesionales, detalles del empleo, económicos, financieros y de seguros.

Sistema de tratamiento: Mixto.

– Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros: No se prevén.

– Servicio ante el cual el afectado puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Cardeñadijo.

Dirección: Plaza de la Constitución, n.º 1.

– Medidas de seguridad: Nivel alto.