



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO

SECRETARÍA GENERAL

Resolución del Ayuntamiento de Aranda de Duero, por la que se convoca procedimiento abierto para el alquiler de local para uso de Archivo Municipal provisional de Aranda de Duero (Burgos).

1. – *Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Aranda de Duero.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.
 - 3) Localidad y código postal: Aranda de Duero - 09400.
 - 4) Teléfono: 947 500 100. Ext. 6.
 - 5) Dirección de internet del perfil de contratante: www.arandadeduero.es
 - 6) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

d) Obtención de información técnica:

- 1) Dependencia: Oficina de Obras.
- 2) Localidad y código postal: Aranda de Duero - 09400.
- 3) Teléfono: 947 507 978.

e) Número de expediente: 87/11.

2. – *Objeto del contrato:*

- a) Tipo: Privado.
- b) Descripción: Alquiler de local para uso como Archivo Municipal provisional en Aranda de Duero.

c) Lugar de ejecución:

- 1) Localidad y código postal: Aranda de Duero - 09400

f) Duración del contrato: Cuatro (4) años.

g) Admisión de prórroga: No.

3. – *Tramitación y procedimiento:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.



- c) Criterios de adjudicación:
1. Mejor precio m²: 50 puntos.
 2. Instalación y acabados: 25 puntos.
 3. Accesibilidad: 20 puntos.
 4. Cercanía al Ayuntamiento: 5 puntos.
4. – *Valor estimado del contrato*: 6 euros/m² útil, IVA excluido.
5. – *Presupuesto base de licitación*:
- a) El precio máximo mensual del alquiler del local no debe superar los 6 euros/m² útil del local, IVA excluido.
6. – *Garantías exigidas*: Definitiva 5%.
7. – *Requisitos específicos del contratista*:
- a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme a pliego.
8. – *Presentación de ofertas o de solicitudes de participación*:
- a) Fecha límite de presentación: Durante el plazo de quince (15) días naturales siguientes a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia de Burgos, hasta las 14:00 horas. Si el último día coincidiera en sábado se prorrogará al siguiente hábil.
- b) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Pza. Mayor, n.º 1.
 - 3) Localidad y código postal: Aranda de Duero - 09400.
 - 4) Dirección electrónica: contratacion@arandadeduero.es
- c) Admisión de variantes: No.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.
9. – *Apertura de las ofertas*:
- a) Descripción: La apertura del sobre 3 (Documentación técnica) se realizará en la fecha indicada abajo. La fecha de la apertura del sobre 2 (Oferta económica) se publicará en el perfil del contratante.
- b) Dirección: Plaza Mayor, 1.
- c) Localidad y código postal: Aranda de Duero - 09400.
- d) Fecha y hora: A las 13:00 horas del quinto día siguiente hábil al de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.
10. – *Gastos de publicidad*: A costa del adjudicatario hasta un importe máximo de 300 euros.

Aranda de Duero, a 29 de abril de 2011.

El Alcalde,
Luis Briones Martínez